

L'association **Appui Santé Berry** porteuse du DAC 18 et du DAC 36 a pour objet principal de soutenir les professionnels sanitaires, sociaux et médico-sociaux dans l'accompagnement des situations que ceux-ci considèrent comme complexes, et de contribuer à l'animation territoriale qui concourt à la structuration des parcours de santé. L'association regroupe 25 salariés répartis sur l'Indre et le Cher.

Le DAC 36 est missionné pour structurer le « Parcours Coordonné Renforcé Enfance Protégée ». Ce dispositif vise à organiser dans l'Indre le suivi des parcours de santé des enfants et des jeunes mineurs accueillis en protection de l'enfance, au titre d'une mesure administrative ou judiciaire ou en tant que Mineur Non Accompagné, quel que soit leur lieu de vie.

Au terme de la montée en charge du dispositif, l'équipe constituée progressivement comportera 5 professionnels et suivra l'ensemble des dossiers des mineurs protégés du département, en lien avec le service de l'Aide Sociale à l'Enfance.

Le DAC 36 recrute pour le département de l'Indre :

Un.e chargé.e de mission « Parcours de santé Enfance Protégée »

Poste à temps plein à pourvoir dès que possible. Le/la chargé.e de mission est placé.e sous l'autorité de la direction partagée de l'association, à laquelle il/elle rend compte des actions menées, dans le respect des orientations validées par le Conseil d'Administration. La date limite pour postuler est le **20/11/2026**.

MISSIONS

1. Structuration du Parcours de santé :

- Recensement des acteurs mobilisables pour le PCR
- Examen des protocoles départementaux existants
- Elaboration et/ou stabilisation de procédures spécifiques permettant la réalisation des bilans de santé des enfants et la poursuite des soins
- Accompagnement des référents en protection de l'enfance dans l'appropriation des circuits
- Mobilisation des services départementaux et des différents lieux de vie
- Construction d'un circuit opérationnel de financement avec la CPAM
- Mobilisation et formalisation d'un réseau de médecins référents
- Conventionnement avec les professionnels et les établissements impliqués
- Appropriation du système d'information

2. Structuration et encadrement fonctionnel de l'équipe médico-administrative dédiée PCR

- Accueil et accompagnement des nouveaux salariés
- Accompagnement de la mise en place des bonnes pratiques et procédures, et de la bonne utilisation des outils internes.

- Suivi, organisation et animation des différents temps de travail de l'équipe, avec rédaction des comptes-rendus.
- Identification des besoins de l'équipe en termes d'outils, procédures, fiches pratiques, formation.
- Suivi des indicateurs d'activité.

3. Suivi des usages, qualité du service rendu :

- Suivi du système d'information numérique : logiciel métier, messagerie sécurisée, plateforme de facturation : évolution, paramétrage, optimisation des fonctions et usages pratiques.
- Mise en œuvre d'une démarche qualité : élaboration de protocoles de service et évaluation des processus internes.
- Identification des points de blocage éventuels rencontrés par les assistants médico-administratifs et l'assistant administratif et transmission à la direction.
- Participation aux actions de communication, d'information et de formation des acteurs
- Alimentation des tableaux de bord permettant le pilotage du PCR et élaboration des bilans d'activité
- Présentation du suivi et de l'évaluation du PCR aux différentes instances concernées : hiérarchie, autorités mandantes, comité de pilotage...

4. Contribution à l'action d'Appui Santé Berry :

- Participation à l'animation territoriale pour la structuration des parcours de santé, dans le cadre d'une équipe pluriprofessionnelle élargie.
- Participation au partenariat local en favorisant l'interconnaissance, la coopération, la coordination, et la co-responsabilisation entre partenaires.
- Identification avec les professionnels du territoire des freins et leviers dans les parcours de soins ainsi que les déficits dans l'offre de service sur le territoire.
- Participation aux activités d'information et de communication d'ASB (soirées thématiques, conférences, formations universitaires).
- Planification et exécution des actions stratégiques pour promouvoir le dispositif.
- Définir et mettre en place de nouvelles procédures, pour optimiser la fluidité du parcours patient grâce à une coopération interprofessionnelle renforcée (ville-hôpital, secteurs sanitaire, médico-social, social).

PROFIL

Formation Bac + 3 minimum, idéalement Master 2 en Conduite de Projet ou Gestion des Organisations Sanitaires et Sociales.

Expérience de cadre dans les domaines sanitaire, social ou médico-social, responsable ou coordinateur d'équipe.

Vous avez une bonne maîtrise du contexte institutionnel en matière de dispositifs et de parcours en protection de l'enfance, vous possédez une expérience de développement d'action ou de projets, vous connaissez les enjeux de promotion de la santé, de vulnérabilité et de lutte contre les inégalités de santé, et vous êtes en capacité de structurer l'activité d'une équipe, ce poste est fait pour vous.

Au-delà de vos compétences techniques, c'est votre savoir-être qui retiendra toute notre attention. Votre dynamisme positif, votre capacité d'écoute et d'autonomie, le leadership dont vous ferez preuve, ainsi que votre enthousiasme fédérateur feront la différence.

CONDITIONS

- CDI temps complet, 39h/semaine avec jours de repos compensateur (environ 20 jours)
- Rémunération selon convention collective FEHAP 51 selon diplômes et expérience : à partir de 36 000 € brut annuel
- Mutuelle + prévoyance
- Télétravail : 3 jours par mois après 1 an d'ancienneté
- Lieu d'exercice : Châteauroux avec déplacements fréquents dans l'ensemble du département de l'Indre et en région.

Poste à pourvoir dès que possible.

CANDIDATURE

CV + Lettre de motivation adressés à M. le Président de l'association Appui Santé Berry
8 rue des Mécaniciennes, 36000 CHATEAUROUX - direction@appuisanteberry.fr
Les entretiens de recrutement auront lieu **en décembre**.